



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЁМСНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 17 мая 2022 года № 55**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОГЛАСОВАНИЯ  
АКТА ПРИЁМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕННЫХ  
РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ  
В КОТОРОМ ФОРМИРУЮТ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА  
НА СПЕЦИАЛЬНОМ СЧЁТЕ**

В соответствии со статьями 7 и 43 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 190 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьёй 19 Закона Костромской области от 25.11.2013 года № 449-5-ЗКО «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Костромской области» администрация Ёмсненского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок согласования акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на специальном счете (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Ёмсненского сельского поселения  
Е.В. Туманов

Приложение  
Утверждено  
постановлением администрации  
Ёмсненского сельского поселения  
от 17 мая 2022 года № 55

**ПОРЯДОК**

# **СОГЛАСОВАНИЯ АКТА ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ В КОТОРОМ ФОРМИРУЮТ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА НА СПЕЦИАЛЬНОМ СЧЕТЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок согласования актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ёмсненского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счёте регионального оператора (далее – Порядок), устанавливает общие правила приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее – приемка работ) и определяет порядок согласования актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее - МКД), расположенных на территории Ёмсненского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области.

## **2. Порядок приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

2.1. Приёмка работ осуществляется заказчиком в присутствии представителей исполнителя и регионального оператора, лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений МКД.

2.2. Результаты приемки работ оформляются актом приемки выполненных работ и оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – Акт приёмки) (приложение 1 к Порядку).

2.3. Приемка работ осуществляется путем подписания и согласования актов следующими лицами:

- заказчиком (подписание);
- исполнителем (подписание);
- представителем регионального оператора;

- лицом, уполномоченным действовать от имени собственников помещений МКД (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме производится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме (п. 2 ст. 190 ЖК РФ) (согласование).

2.4. Заказчик уведомляет лиц, уполномоченных на подписание Акта приёмки, не менее чем за десять дней до предполагаемой даты приёмки работ по капитальному ремонту, о месте и времени их приёмки.

2.5. Заказчик по требованию лица, участвующего в приёмке работ по капитальному ремонту, обеспечивает ему возможность ознакомления с исполнительной и технической документацией на капитальный ремонт до начала приёмки работ.

2.6. Лица, участвующие в приёмке работ по капитальному ремонту, осуществляют оценку состава, полноты и качества исполнительной, технической, проектной документации и соответствия оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту требованиям соответствующих норм и правил, готовности объекта к эксплуатации.

2.7. При наличии претензий со стороны лиц, участвующих в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту, указанные лица готовят мотивированный отказ от подписания актов и направляют Исполнителю и Заказчику. Исполнитель устраняет замечания в согласованные сроки и повторно предъявляет работы к сдаче.

### **3. Порядок согласования актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ**

3.1. Согласование Актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ, предусмотренных пунктами 1 – 12 части 1 статьи 19 Закона Костромской области от 25.11.2013 г. № 449-5-ЗКО, проводится по каждому виду услуг и (или) работ путём оформления и подписания Актов приёмки.

3.2. В целях своевременной приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД глава администрации Ёмсенского сельского поселения муниципального района город Нерехта Нерехтский район Костромской области распоряжением назначает уполномоченных представителей для проверки оказанных услуг и (или) выполненных работ.

3.3. Согласование Актов приёмки, осуществляет глава администрации Ёмсенского сельского поселения муниципального района город Нерехта Нерехтский район Костромской области, либо иное уполномоченное лицо.

3.4. Отказ в согласовании Актов приёмки должен быть мотивированным и допускается в следующих случаях:

- фактически выполненные объёмы работ не соответствуют объёмам, указанным в актах;
- наличие замечаний к качеству выполненных работ;
- выявление отклонений при производстве капитального ремонта от утверждённой проектной документации.

Приложение  
к Порядку согласования акта  
приемки оказанных услуг и (или)  
выполненных работ по  
капитальному ремонту общего  
имущества в многоквартирном  
доме, собственники помещений в  
котором формируют фонд  
капитального ремонта на  
специальном счете

## **АКТ ПРИЁМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

Костромская обл., Нерехтский р-н, \_\_\_\_\_  
(адрес дома)

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Приемочная комиссия, в составе:

1. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность)

представителя администрации Ёмсненского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район костромской области, уполномоченного на согласование акта приемки выполненных работ.

2. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность)

представителя подрядной организации: \_\_\_\_\_.

(наименование организации)

3. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность)

представителя регионального оператора: \_\_\_\_\_.

(наименование организации)

4. \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

уполномоченного решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_) участвовать от имени всех собственников в приемке выполненных работ, в том числе подписывать соответствующие акты;

5. \_\_\_\_\_.

(иные лица, включенные в состав комиссии)

составила настоящий Акт о нижеследующем:

1. Подрядной организацией \_\_\_\_\_

(наименование организации)

на основании договора подряда от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ выполнены и предъявлены к приёмке следующие работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Костромская обл., Нерехтский р-н.

\_\_\_\_\_

(указать перечень работ)

2. Строительный контроль при проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме осуществлялся:

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на основании договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

3. Проектная документация на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме разработана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

4. Приёмочной комиссии предъявлена следующая документация:

- 1) проектная документация, шифр проекта \_\_\_\_\_;
- 2) исполнительная документация \_\_\_\_\_;
- 3) акт о приёмке выполненных работ по форме КС-2;

4) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечислить иные предъявленные документы и материалы)

5. Работы по капитальному ремонту выполнены в сроки:

начало работ: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

окончание работ: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Срок выполнения работ в соответствии с графиком производства работ по договору подряда: от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

6. Стоимость работ и услуг по капитальному ремонту, в соответствии с договором подряда составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

в том числе:

ремонтно-строительные работы и услуги \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

услуги по осуществлению строительного контроля \_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_ копеек

7. Проведя осмотр отремонтированных \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать перечень отремонтированных элементов/конструкций дома)

ознакомившись с представленной исполнительной документацией, комиссия решила, что выполненные работы по капитальному ремонту соответствует требованиям Договора, проектной документации, требованиям технических регламентов и нормативных правовых актов в области строительства.

При проведении капитального ремонта имели место следующие отступления от проектной документации согласованные с собственниками помещений в многоквартирном доме (уполномоченным ими лицом): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(перечислить отступления, указать их причины, реквизиты писем о согласовании)

Исполнительная документация оформлена надлежащим образом, проверена и согласована лицом, осуществлявшим строительный контроль.

Законченные капитальным ремонтом \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(указать наименование конструктивного элемента, внутридомовой инженерной системы)

передаются в эксплуатацию \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(указать наименование организации, осуществляющей управление многоквартирным домом или оказание услуг, и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в данном доме)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подрядная организация гарантирует качество выполненных работ и устранение за свой счёт допущенных по ее вине дефектов (недостатков), обнаруженных в течение гарантийного срока, принятого в соответствии с договором подряда, – 5 лет.

Услуги по осуществлению строительного контроля оказаны \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(надлежащего качества и в полном объеме/не в полном объеме/к оказанным услугам имеются замечания)

Члены приемочной комиссии:

/	/
(Ф.И.О.) (подпись)	
/	/
/	/
/	/
/	/
/	/
/	/

Настоящий Акт составлен в четырех экземплярах, имеющих равную силу.

При отсутствии замечаний ставится прочерк. При наличии замечаний, отказе от подписания данного акта, член комиссии обязан представить в адрес Фонда (технического заказчика) свои мотивированные возражения в течение 3-х рабочих дней. В противном случае акт будет считаться согласованным данным членом комиссии.