



АДМИНИСТРАЦИЯ ЁМСНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 декабря 2018 года № 95

**Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ, входящих в компетенцию администрации Ёмшенского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», администрация Ёмшенского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ, входящих в компетенцию администрации Ёмшенского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ёмшенского сельского поселения

Е.В. Туманов

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Ёмсненского сельского поселения муниципального  
района город Нерехта и Нерехтский  
район Костромской области  
№ 95 от 03.12. 2018 г.

**Перечень**

**муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ, входящих в компетенцию администрации Ёмсненского сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области**

1. Прием заявлений по выдаче или продлению разрешения (ордера) на производство земляных работ.
2. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма
3. Информационное обеспечение заявителей на основе архивных документов, хранящихся в ведомственных архивах органов местного самоуправления и (или) в муниципальном архиве
4. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
5. Прием заявлений по постановке граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
6. Выдача разрешений на рубку (обрезку) древесно-кустарниковой растительности и ликвидацию травяного покрова.
7. Прием заявлений по предоставлению жилого помещения из муниципального жилищного фонда по договору социального найма
8. Прием заявлений по приватизации зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся в муниципальной собственности
9. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности
10. Прием заявлений по присвоению адреса объекту недвижимости на территории сельского поселения
11. Выдача документов и выписок из похозяйственной книги, справок и иных документов
12. Прием заявлений и обращений граждан по личным вопросам
13. Прием заявление по присвоению адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса.
14. Прием заявлений по выдаче решения о создании семейного (родового) захоронения.