



АДМИНИСТРАЦИЯ ЁМСНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2016 года № 172

**О внесении изменений в постановление
администрации Ёмсненского сельского поселения №18 от 24.02.2016 года**

В соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года №347-ФЗ
«О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»
администрация Ёмсненского сельского поселения
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение «О порядке исчисления размера средней заработной платы для определения размера базового (должностного) оклада руководителя МКУ «Административно-хозяйственный центр», утвержденное постановлением администрации Ёмсненского сельского поселения № 18 от 24.02.2016 года следующие изменения:

- пункт 6 положения изложить в новой редакции:

«6.Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников МКУ «Административно-хозяйственный центр» (без учета заработной платы руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 6».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

И.о. главы администрации
Ёмсненского сельского поселения

Е.В.Туманов

Приложение
Утверждено
постановлением главы администрации
Ёмсненского сельского поселения
От « 24 » февраля 2016 г. № 18

Положение

о порядке исчисления размера средней заработной платы для определения размера базового (должностного) оклада руководителя Муниципального казённого учреждения «Административно-хозяйственный центр»

1. Настоящее Положение о порядке исчисления размера средней заработной платы для определения размера базового (должностного) оклада руководителя Муниципального казённого учреждения «Административно-хозяйственный центр» (далее — Положение) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера базового (должностного) оклада руководителя Муниципального казённого учреждения «Административно-хозяйственный центр» (далее — МКУ «АХЦ»).

2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре и может составлять до 5 размеров его базового (должностного) оклада.

3. Базовый (должностной) оклад руководителя учреждения определяется в размере средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения.

4. При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения, независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением выплат, осуществляемых за счет выполнения учреждением платных услуг.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

5. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения, за исключением выплат,

осуществляемых за счет выполнения учреждением платных услуг, за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и работников МКУ «АХЦ» устанавливается в кратности от 1 до 8.

7. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся совместителями.

8. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т. е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля — по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

9. Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

10. Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко — дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко — часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов — на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67

часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов — на 7,8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов — на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа — на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов — на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа — на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко — дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

11. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся совместителями, исчисляется в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

12. При централизованном повышении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а так же иных выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения, производится перерасчет базового (должностного) оклада руководителя МКУ «АХЦ».